

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива

« _____ » _____ 20__ г

Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор ООО «Ясли-сад

Звездочка»

Османова М. А.

Приказ № _____ от «__» _____ 2023г.

Положение об Общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общем собрании трудового коллектива разработано для ООО «Ясли-сад Звездочка» (далее – Детский сад) в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Детского сада.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Детского сада в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления.

3. Компетенция общего собрания

3.1. Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками, администрацией между Детским садом и работниками;

3.2. Рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Детского сада;

3.3. Рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников;

3.4. Представление педагогических и других работников к различным видам поощрений.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Организационной формой работы Общего собрания трудового коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. В состав Общего собрания входят все работники Детского сада.

4.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашен Учредитель. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников, руководителя Детским садом.

4.6. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 51% членов

трудового коллектива Детского сада.

4.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.9. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

4.10. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива Детского сада.

4.11. Общее собрание является постоянно действующим органом управления.

5. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с коллегиальным органом Детского сада - Педагогическим Советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического Совета Детского сада;
- через представление на ознакомление Педагогическому Совету Детского сада материалов, готовящихся к обсуждению на заседании Общего собрания;
- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического Совета Детского сада.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Детского сада.

6.5. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах Детского сада и передаётся по акту.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 137622854052821891335385229251363049582770235105

Владелец Османова Мария Александровна

Действителен с 24.11.2023 по 23.11.2024